

Số: /TB-BQLKKT

Gia Lai, ngày tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết luận của Trưởng Ban Quản lý Khu kinh tế tại cuộc họp Ban chỉ đạo CCHC quý IV năm 2022

Chiều ngày 10/10/2022, đồng chí Nguyễn Như Trình, Trưởng Ban Quản lý Khu kinh tế chủ trì họp Ban chỉ đạo cải cách hành chính (CCHC), Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số (CQĐT) và Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 (ISO) quý IV năm 2022 và triển khai nhiệm vụ khắc phục những tồn tại, hạn chế đã nêu tại kết luận ngày 19/9/2022 của Đoàn kiểm tra CCHC tỉnh. Trưởng ban yêu cầu các thành viên trong Ban chỉ đạo, Lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc và công chức có liên quan tập trung thực hiện một số nội dung sau:

1. Nhiệm vụ chung

- Đề nghị công chức, người lao động nghiêm túc chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, nhà nước, các nội quy, quy chế làm việc của cơ quan; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các kế hoạch CCHC, CQĐT, ISO năm 2022; kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022; kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật năm 2022 của tỉnh và của Ban Quản lý Khu kinh tế đã đề ra.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch số 05/KH-BQLKKT ngày 27/01/2022 về việc triển khai Kế hoạch số 135/KH-UBND ngày 19/01/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ

- Chủ động nghiên cứu Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh về việc Quyết định ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai; Kế hoạch số 35/KH-BQLKKT ngày 12/10/2021 của Ban Quản lý Khu kinh tế về Kế hoạch chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn năm 2021-2025.

2. Nhiệm vụ cụ thể triển khai thực hiện trong quý IV/2022

2.1. Văn phòng:

- Văn phòng là cơ quan thường trực Ban chỉ đạo CCHC, CQĐT, ISO của Ban quản lý Khu kinh tế. Tham mưu giúp Lãnh đạo ban, Trưởng ban chỉ đạo CCHC, Trưởng ban chỉ đạo CQĐT, ISO trong việc theo dõi, kiểm tra tiến độ của các phòng, đơn vị trong việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC, CQĐT, ISO năm 2022.

- Rà soát các nhiệm vụ còn tồn tại trong năm 2022 theo bộ chỉ số CCHC của tỉnh và Ban Quản lý, đơn đốc phòng chuyên môn triển khai thực hiện đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Chủ trì, tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện công tác CCHC, CQĐT, ISO năm 2022 của cơ quan; đề nghị các phòng chuyên môn báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC, CQĐT, ISO năm 2022, báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế và cải thiện nâng cao Chỉ số CCHC, chỉ số SIPAS, CQĐT, ISO của Ban Quản lý năm 2022 về Văn phòng tổng hợp trước ngày 15/11/2022 để theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh đúng thời gian quy định.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch CCHC, CQĐT, ISO năm 2023 ngay từ đầu năm. Trong đó, chủ trì, tham mưu quy định, hướng dẫn cụ thể quy trình, phân công cụ thể, chi tiết các nhiệm vụ, giao cho các phòng đơn vị thực hiện theo hăng quý; theo dõi, đơn đốc, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện; tham mưu Lãnh đạo ban, Trưởng ban chỉ đạo triển khai nhiệm vụ, theo dõi tiến độ, tổng hợp kết quả thực hiện theo quy định. Đồng thời, là đầu mối, triển khai, đăng ký dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 theo lộ trình của UBND tỉnh giai đoạn năm 2021 - 2025 đảm bảo nội dung tại các kế hoạch đã đề ra.

- Làm việc với cán bộ phụ trách xử lý hồ sơ liên quan đến Ban tại Phòng dịch vụ công - Bưu điện về việc phối hợp thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC.

- Rà soát tham mưu kiện toàn Ban Chỉ đạo Ban Quản lý Khu kinh tế theo quy định, (tích hợp các Quyết định thành lập Ban chỉ đạo CCHC, Ban chỉ đạo ISO, Ban chỉ đạo xây dựng chính quyền điện tử) thành một quyết định thành lập ban chỉ đạo chung của cơ quan, Văn phòng là cơ quan thường trực, nhằm thống nhất thành phần và thống nhất trong quá trình chỉ đạo thực hiện.

- Chuyên viên phụ trách công nghệ thông tin hướng dẫn cho công chức Ban Quản lý thay đổi mật khẩu Email công vụ theo quy định.

2.2. Các phòng chuyên môn:

- Lãnh đạo phòng chuyên môn, Phó Chánh văn phòng phụ trách công tác CCHC, CQĐT, ISO là thành viên của Ban chỉ đạo CCHC, CQĐT, ISO có trách nhiệm tham mưu trực tiếp Trưởng Ban chỉ đạo về công tác chỉ đạo và điều hành thực hiện nhiệm vụ CCHC, CQĐT, ISO của Ban Quản lý Khu kinh tế, của tỉnh; đề xuất các giải pháp nâng cao chỉ số CCHC, CQĐT, ISO trong năm 2022 và những năm tiếp theo.

- Xác định rõ chức năng và nhiệm vụ của phòng, triển khai đến từng chuyên viên của phòng thực hiện nhiệm vụ CCHC, CQĐT, ISO để duy trì điểm số, nâng cao thứ hạng trong công tác CCHC, CQĐT, ISO năm 2022 của Ban Quản lý và đạt hiệu quả cao trong thời gian tới.

- Rà soát các nhiệm vụ còn tồn tại trong năm 2022 theo bộ chỉ số CCHC của tỉnh, khẩn trương triển khai thực hiện đồng thời khắc phục những tồn tại, hạn chế đã nêu tại kế hoạch; gửi kết quả triển khai thực hiện về Văn phòng để cập nhật tài liệu kiểm chứng, tổng hợp, báo cáo đúng quy định.

- Chủ động tham mưu thực hiện chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) tại Kế hoạch số 135/KH-UBND ngày 19/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ; đồng thời đề xuất giải pháp để nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh các sở, ban ngành (DDCI).

Trên đây là Kết luận của Trưởng Ban tại cuộc họp BCĐ CCHC ngày 10/10/2022, yêu cầu trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các lãnh đạo Ban;
- Các phòng, đơn vị BQLKKT;
- Website BQL KKT;
- Lưu: VT, VP.

**KT.TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Trần Quang Thái